

Detta är en grundkurs i Excel 97 Databas som innehåller 2 lektioner med flera fristående avsnitt.

Hela kursen tar ca en halv dag att genomföra, men kurslängden kan variera beroende på elevens för-kunskaper och kursupplägg. Den effektiva studietiden är ca 3,5 timmar.

VERSION	ARTIKEL NUMMER
Corporate	30075
ANTAL LEKTIONER	ANTAL AVSNITT
2	7
EFFEKTIV STUDIETID	SPRÅK
ca 3 h 30 min	se

1. LISTOR

Introduktion:

Allmänt om listor. Ta fram ett formulär.
Arbeta i formulär och listor. 15 min

Sortera och söka:

Enkel och avancerad sökning. 10 min

Autofilter:

Ta fram autofilter.
Enkel filtrering och anpassning av filtrering. 10 min

Mer om listor:

Skapa och ta bort delsummor. 10 min

2. AVANCERADE HJÄLPMEDEL

Pivottabeller:

Använda pivottabeller för att sammanställa data.
Skapa och disponera om pivottabeller. 20 min

Microsoft Query:

Vad är Query? Aktivera Query från Excel.
Skapa och öppna frågor. 15 min

Mer om Microsoft Query:

Skapa lägga till och ta bort villkor.
Returnera resultatet till Excel. 15 min