

Microsoft Excel 2003



Det finns ju som du kanske redan vet en inbyggd kalkylator i Windows. Men den räcker egentligen bara till för ganska enkla beräkningar. I kursen får du lära dig vad ett kalkylblad är, hur du öppnar ett kalkylblad och skapar ett nytt. Du lär dig lägga till och ta bort rader, kolumner och enstaka celler, flytta och kopiera data, formatera på olika sätt, skapa och redigera diagram och slutligen skriva ut det färdiga dokumentet.

Det har aldrig varit enklare och roligare att gå på kurs!

Innehåll:

- Kursinledning
- Programfönstret
- Dokumentvisning
- Verktygsfält
- Hjälpfunktionen
- Skapa kalkyl
- Spara kalkyler i andra format
- Kopiera och flytta
- Infoga celler, rader och kolumner
- Ta bort och radera
- Sök och ersätt
- Justera cellinnehåll
- Formatera cellinnehåll
- Stavning
- Formler
- Funktioner
- Relativa och absoluta referenser
- Arbeta med flera kalkylblad
- Infoga diagram
- Redigera diagram
- Infoga bilder
- Utskriftsformat
- Utskrifter
- Söka och sortera
- Kursen sammanfattas

Programvara som du behöver för att kunna göra övningar:
Microsoft Excel